

โครงการ/หลักสูตรฝึกอบรม	ขับเคลื่อนผลงานด้วยแนวคิดการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของงาน (Objective and Key Results : OKRs)
รุ่นที่	1
กำหนดการอบรม	วันที่ 28-29 มีนาคม 2567 (2 วันอบรม 12 ชั่วโมง)
วิธีการ/สถานที่ฝึกอบรม	ออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM
ค่าลงทะเบียน	3,900.- บาท / คน
วิทยากร	ดร.อาภรณ์ ภูวิทย์พันธุ์ รองกรรมการผู้จัดการบริษัท ไทยสกลีส พลัส จำกัด

### 1. หลักการและเหตุผล

แนวคิดการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของงาน (Objective and Key Results :OKRs) เป็นหนึ่งในแนวทางการบริหารผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งหัวใจของการทำ OKRs มุ่งเน้นเพื่อการพัฒนาบุคลากรเป็นหลักในการสร้างสรรค์ผลงานให้มีความแตกต่างจากเดิมที่เคยทำ แนวทางการกำหนด OKRs จึงแตกต่างจากแนวคิดการบริหารผลงานอื่นที่เน้นการกำหนดปัจจัยวัดผลงานเพื่อนำมาประเมินผลการทำงานของพนักงาน

แนวคิด OKRs จึงเป็นหนึ่งในปัจจัยที่ใช้ขับเคลื่อนผลงานของพนักงาน (Performance Management) ซึ่ง OKRs เป็นแนวทางการบริหารผลงานอย่างมีประสิทธิภาพหากผู้ใช้นำแนวคิดนี้ไปใช้ในทางที่ถูกต้องตรงตามหลักคิดของ OKRs ที่กำหนดขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

1. ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจหลักการและแนวคิดการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของงาน (OKRs)
2. ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมเรียนรู้เทคนิคและวิธีการกำหนดวัตถุประสงค์ของงานที่มีประสิทธิภาพ (Objective : O)
3. ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมเรียนรู้เทคนิคและวิธีการกำหนดเป้าหมายการทำงานที่มีประสิทธิภาพ (Key Results : KR)
4. ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมฝึกปฏิบัติเทคนิคและวิธีการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของงาน (OKRs)

### 3. ประโยชน์ที่ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ

แนวคิด OKRs จึงเป็นหนึ่งในปัจจัยที่ใช้ขับเคลื่อนผลงานของพนักงาน (Performance Management) ซึ่ง OKRs เป็นแนวทางการบริหารผลงานอย่างมีประสิทธิภาพหากผู้ใช้นำแนวคิดนี้ไปใช้ในทางที่ถูกต้องตรงตามหลักคิดของ OKRs

### 4. หัวข้อวิชาในหลักสูตร

1. ประวัติและที่มาของ OKRs
2. การเชื่อมโยง OKRs กับการบริหารผลงานของพนักงาน
3. ความหมายและความสำคัญของ OKRs
4. ความแตกต่างระหว่าง KPIs และ OKRs
5. เทคนิคการจัดทำวัตถุประสงค์ของงาน (Objective) อย่างมีประสิทธิภาพ
  - รูปแบบของวัตถุประสงค์ของงาน
  - แนวทางการกำหนดวัตถุประสงค์ของงาน
6. เทคนิคการจัดทำเป้าหมายหลักของงาน (Key Results) อย่างมีประสิทธิภาพ
  - รูปแบบของเป้าหมายหลักของงาน
  - แนวทางการกำหนดเป้าหมายหลักของงาน
7. การขับเคลื่อน OKRs ด้วยแนวคิด C-F-R (Conversation - Feedback - Recognition)
8. ฝึกปฏิบัติการกำหนด OKRs
9. ถาม-ตอบและสรุปประเด็นหลัก

## 5. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

1. ผู้บริหารทุกระดับที่ต้องดูแลรับผิดชอบทีมงาน
2. นักทรัพยากรมนุษย์ที่สนใจ

## 6. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาในการเข้ารับการฝึกอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมในหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมดจึงจะได้รับใบรับรองการสำเร็จหลักสูตรฝึกอบรมจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

## 7. กำหนดการ/ตารางการอบรม

วัน / เวลา	หัวข้อ
<b>วันที่ 28 มีนาคม 2567</b>	
09.00 – 16.00 น.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประวัติและที่มาของ OKRs</li> <li>2. การเชื่อมโยง OKRs กับการบริหารผลงานของพนักงาน</li> <li>3. ความหมายและความสำคัญของ OKRs</li> <li>4. ความแตกต่างระหว่าง KPIs และ OKRs</li> <li>5. เทคนิคการจัดทำวัตถุประสงค์ของงาน (Objective) อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ol>
<b>วันที่ 29 มีนาคม 2567</b>	
09.00– 16.00 น.	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. เทคนิคการจัดทำเป้าหมายหลักของงาน (Key Results) อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>7. การขับเคลื่อน OKRs ด้วยแนวคิด C-F-R (Conversation - Feedback - Recognition)</li> <li>8. ฝึกปฏิบัติการกำหนด OKRs</li> <li>9. ถาม-ตอบและสรุปประเด็นหลัก</li> </ol>

สอบถามรายละเอียดการลงทะเบียน On-line

<https://tms.nida.ac.th/training/apphome.asp>

Line@ :<https://lin.ee/jBSyU0X>

E-Mail: [trainingsiri@nida.ac.th](mailto:trainingsiri@nida.ac.th)

Facebook: <https://www.facebook.com/trainingnida>

Tel. 02-727-3213,14,31 และ 082-790-1952, ที่

อยู่: สำนักสิริพัฒนา อาคารสยามบรมราชกุมารี ชั้น 14 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์