

**หลักสูตร การพัฒนาการตรวจสอบภายในเชิงรุกเพื่อรองรับ**

**NEW IIA GLOBAL STANDARD 2025 (ปรับหลักสูตร) รุ่นที่ 2 (Online)**

วันที่ 11 - 12 พฤศจิกายน 2567

อบรม Online ผ่านโปรแกรม Zoom Workplace

จัดโดย สำนักสิริพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

### 1. หลักการและเหตุผล

การปรับปรุงเนื้อหาและบริบทของมาตรฐาน ISO9001: 2015 เมื่อเดือนกันยายน 2015 และการตรวจสอบ Audit 4.0 ตามการพัฒนา Industry 4.0 มีผลกระทบที่สัมพันธ์กับผู้ประกอบการอย่างมาก เนื่องจากมีหลายประเด็นที่เปลี่ยนแปลงไปตามมาตรฐาน ISO9001 ฉบับใหม่ รวมถึงบทบาทและกิจกรรมของผู้ตรวจสอบภายในองค์กรในหลายๆด้านด้วย รวมทั้งการที่ IIA GLOBAL เตรียมยกเลิก IPPF เดิม และออกมาตรฐานใหม่ Global Internal Audit Standards TM 2024 ที่เปลี่ยนโฉมบทบาทงานตรวจสอบภายใน

ในการปรับตัวสู่บทบาทใหม่นี้ ผู้ตรวจสอบต้องมีปฏิสัมพันธ์กับผู้บริหารมากขึ้น และต้องมีความเข้าใจในภาษา (ความต้องการ) ของคณะกรรมการบริษัท ที่สามารถสะท้อนออกมาในรูปของกลยุทธ์และบริบทการดำเนินงาน ธุรกิจ ไม่ใช่เรื่องการตรวจสอบความขาดตกบกพร่องของการดำเนินงานเพียงเล็กๆ น้อยๆ อีกต่อไป ผู้ตรวจสอบจึงต้องมีแรงผลักดันและความท้าทายต่อประเด็นระดับองค์กร ด้วยการพัฒนาศักยภาพและความสามารถของตนเอง จากบทบาทผู้ทำหน้าที่ “ตรวจสอบ” (auditor) สู่การเป็นผู้ “ค้นหาและประเมิน” (Assessor) ที่ต้องให้ความสำคัญกับประเด็นที่ไม่ชัดเจนให้ครบถ้วน มีการหาเอกสารหลักฐานใหม่ที่จะช่วยในการตรวจสอบ และการวางแผน เจาะลึก การใช้ดุลยพินิจ เพื่อค้นหาและวิเคราะห์ศักยภาพของระบบเพื่อรองรับความต้องการ และผลลัพธ์ที่คาดว่าจะเกิดในปัจจุบันและในอนาคต

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ส่งผลกระทบต่อการทำงานของงานตรวจสอบภายในองค์กรที่ต้องปรับการทำงานมาเป็นการทำงานในเชิงรุกมากขึ้น ซึ่งหมายถึงผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในองค์กร ควรมีความรู้ความสามารถ และมีแนวทางในการพัฒนารูปแบบการปฏิบัติให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของโมเดลธุรกิจ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจในปัจจุบัน

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจแนวคิดสมัยใหม่ในการตรวจสอบภายในเชิงรุก
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ Checklist ในงานตรวจสอบในแต่ละโมดูลที่สำคัญ
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจการเขียนรายงานการตรวจสอบสมัยใหม่

### 3. ประโยชน์ที่ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ และวิธีการต่างๆ ไปปรับใช้ในการพัฒนาการบริหารและการตรวจสอบภายใน ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างเปลี่ยนแปลงในการพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนต่อไป

#### 4. หัวข้อวิชาในหลักสูตร

แบ่งออกเป็น 7 โมดูลย่อย ดังนี้

โมดูลที่ 1	<p>The Three Lines of Defense</p> <p>แนวคิดใหม่ของ IIA ที่ออกแนวคิดในการแบ่งหน้าที่ บทบาท ความรับผิดชอบของบุคลากรในองค์กรออกเป็น 3 กลุ่มย่อย</p> <p>(1) The First Line of Defense หมายถึง เจ้าของภาระงานที่เป็นสายธุรกิจหรือ Front office</p> <p>(2) The Second Line of Defense หมายถึง บุคลากรที่ทำหน้าที่ในการกำกับหน่วยงานอื่น</p> <p>(3) The Third Line of Defense หมายถึง เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- บทบาทหน้าที่ของบุคลากรในองค์กร</li><li>- การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบกับ The Second Line</li></ul> <p>(4) การพัฒนาต่อยอดสู่ The Four Lines และ The Seven Lines</p>
โมดูลที่ 2	<p>(COSO 2013) Internal Control Management Auditing</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- การตรวจสอบระบบควบคุมภายใน</li><li>- การบริหารความเสี่ยงผ่าน Risk-Control Matrix</li><li>- การกำหนดขั้นตอนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงแนวใหม่</li><li>- การทำ Risk Assessment วิเคราะห์และประเมิน จัดเรียงลำดับความเสี่ยง</li><li>- การทำ Control Self-Assessment</li><li>- การประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายใน</li><li>- การจัดเรียงระดับเป็นความสามารถในการจัดการดี พอใช้ และอ่อน</li><li>- Risk-Control Matrix กับการวางแผนตรวจสอบประจำปี</li></ul>
โมดูลที่ 3	<p>Project Audit Best Practices</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- การตรวจสอบโครงการ</li><li>- การทำแผนตรวจสอบพิเศษ</li><li>- แนวทางปฏิบัติที่ดีตามมาตรฐาน ISO 19600 :2003</li><li>- การวางกรอบแนวทางการตรวจสอบใหม่ที่แยกจากการตรวจสอบ Business Flow ตามปกติ</li></ul>
โมดูลที่ 4	<p>IT Audit Best Practices</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- การตรวจสอบ IT ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจง และต้องการความเข้าใจในการตรวจสอบ</li><li>- การสร้าง Checklist สำหรับการตรวจสอบ IT ที่ช่วยให้งานตรวจสอบพึ่งพาความสามารถเฉพาะตัวของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบลดลง</li><li>- การเปลี่ยนงานตรวจสอบเป็น KM-based มากขึ้น</li></ul>
โมดูลที่ 5	<p>Audit Rating</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- แนวทางการพัฒนา Audit Rating</li><li>- การชักนำให้หน่วยรับตรวจสอบมีการพัฒนาและแข่งขันกับตนเอง</li><li>- การพัฒนาเพื่อให้ได้รับ Rating ที่ดีขึ้น</li></ul>

โมดูลที่ 6	<p>Fraud Auditing Best Practice</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การแยกการตรวจสอบความเสี่ยงจากการทุจริต ออกจากการตรวจสอบการปฏิบัติงาน</li> <li>- การพัฒนาตัวชี้วัดและเฝ้าระวังความเสี่ยงที่ชัดเจน</li> <li>- การใช้ Checklist ในการตรวจสอบ</li> <li>- การออกรายงานผลการตรวจสอบประเด็นความเสี่ยงจากการทุจริตโดยเฉพาะ</li> </ul>
โมดูลที่ 7	<p>Audit Reporting on New Best Practices</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การปรับปรุงแนวทางการออกรายงานการตรวจสอบสมัยใหม่</li> <li>- การแยกแยะประเด็นให้เป็นคุณค่าตามมาตรฐานระหว่างประเทศ</li> <li>- แนะนำการใช้คำหลักในการออกรายงานสมัยใหม่</li> <li>- การจัด Audit Rating เพื่อจัดระดับการตรวจสอบภายใน</li> </ul>
กิจกรรม	<p>มาตรฐานใหม่การตรวจสอบภายในสากลปี 2024 ประเด็นสำคัญที่เปลี่ยนแปลง และผลกระทบต่องานตรวจสอบภายใน</p> <p>Checklist 5 Domain ตามมาตรฐานใหม่ และจุดอ่อนที่ต้องพัฒนา</p>

## 5. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน 40 คน

## 6. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- 1) ปริญญาตรีไม่จำกัดสาขา
- 2) ผู้บริหารทุกระดับ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ อาทิ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายพัฒนาองค์กร ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร ฯลฯ
- 3) เจ้าของกิจการ
- 4) เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการ
- 5) ผู้สนใจทั่วไป

## 7. วิธีการฝึกอบรม และระยะเวลาการฝึกอบรม

อบรม Online ผ่านโปรแกรม Zoom Workplace

ในวันที่ 11 - 12 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.00-16.00 น.

\*วันและเวลาของการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง กรุณาตรวจสอบวัน/เวลาอบรมที่ [training.nida.ac.th](http://training.nida.ac.th)

## 8. ค่าธรรมเนียม

ท่านละ 3,900.-บาท

## 9. วิทยากร

อาจารย์จิรพร สุเมธีประสิทธิ์

## 10. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาในการเข้ารับการฝึกอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมในหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมดจึงจะได้รับใบรับรองการสำเร็จหลักสูตรฝึกอบรมจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

## 11. การสมัครและชำระค่าลงทะเบียนการอบรม

### ▶ การสมัครและลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

- ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่ [training.nida.ac.th](http://training.nida.ac.th)  
สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้เป็นสมาชิกของสำนักฯ กรุณากรอกประวัติเพื่อสมัครเป็นสมาชิก และลงทะเบียนอบรม

### ▶ การชำระค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม

- พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน (Bill Payment) จากระบบ TMS <https://tms.nida.ac.th/training/apphome.asp> แล้วชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร หรืออินเทอร์เน็ตแบงกิ้ง (Internet Banking) โดยสแกน QR Code **หรือ**
- โอนเงิน / สั่งจ่ายเช็คและนำฝากเข้าบัญชี **ธนาคารกรุงเทพ**

เลขที่บัญชี **944 0 23397 2** ชื่อบัญชี **สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักสรีพัฒนา**

และส่งหลักฐานการชำระเงินที่ : <https://bit.ly/siripayment> หรืออีเมล [acc-siripattana@nida.ac.th](mailto:acc-siripattana@nida.ac.th)

- ❖ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เป็นสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องถูกหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย และยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามมาตรา 81 (1)(ฏ) แห่งประมวลรัษฎากร ประกาศ ณ วันที่ 28 พฤศจิกายน 2550
- ❖ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถลดหย่อนภาษีได้ 200% ตามประกาศ พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ❖ ที่อยู่ เลขที่ 148 ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240
- ❖ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000159692

### ▶ สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 082790 1952 หรือ Line : @trainingnida หรือ

ส่วนสนับสนุนและการบริการฝึกอบรม : 0 2727 3231, 0 2727 3213-14, 0 2727 3233, 0 2727 3236

Email : [trainingsiri@nida.ac.th](mailto:trainingsiri@nida.ac.th)

ส่วนธุรการ การเงินและพัสดุ :

0 2727 3232, 0 2727 3227, 0 2727 3230

Email: [acc-siripattana@nida.ac.th](mailto:acc-siripattana@nida.ac.th)



<https://bit.ly/49MhvL1>

สมัครเข้ารับการอบรม



<https://bit.ly/3QOOhoG>

เว็บไซต์สำนักสรีพัฒนา



@trainingnida

สอบถามเพิ่มเติม

หลักสูตร การพัฒนาการตรวจสอบภายในเชิงรุก  
เพื่อรองรับ NEW IIA GLOBAL STANDARD 2025 (ปรับหลักสูตร) รุ่นที่ 2 (Online)

วันที่ 11 - 12 พฤศจิกายน 2567

อบรม Online ผ่านโปรแกรม Zoom Workplace

จัดโดย สำนักสิริพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

วัน / เวลา	หัวข้อการบรรยาย
วันที่ 1	
09.00– 12.00 น.	<p>The Three Lines of Defense</p> <p>แนวคิดใหม่ของ IIA ที่ออกแนวคิดในการแบ่งหน้าที่ บทบาท ความรับผิดชอบของบุคลากรในองค์กรออกเป็น 3 กลุ่มย่อย</p> <p>(1) The First Line of Defense หมายถึง เจ้าของภาระงานที่เป็นสายธุรกิจหรือ Front office</p> <p>(2) The Second Line of Defense หมายถึง บุคลากรที่ทำหน้าที่ในการกำกับหน่วยงานอื่น</p> <p>(3) The Third Line of Defense หมายถึง เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บทบาทหน้าที่ของบุคลากรในองค์กร</li> <li>- การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบกับ The Second Line</li> </ul> <p>(4) การพัฒนาต่อยอดสู่ The Four Lines และ The Seven Lines</p>
	<p>(COSO 2013) Internal Control Management Auditing</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การตรวจสอบระบบควบคุมภายใน</li> <li>- การบริหารความเสี่ยงผ่าน Risk-Control Matrix</li> <li>- การกำหนดขั้นตอนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงแนวใหม่</li> <li>- การทำ Risk Assessment วิเคราะห์และประเมิน จัดเรียงลำดับความเสี่ยง</li> <li>- การทำ Control Self-Assessment</li> <li>- การประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายใน</li> <li>- การจัดเรียงระดับเป็นความสามารถในการจัดการดี พอใช้ และอ่อน</li> </ul> <p>Risk-Control Matrix กกับการวางแผนตรวจสอบประจำปี</p>
13.00– 16.00 น.	<p>Project Audit Best Practices</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การตรวจสอบโครงการ</li> <li>- การทำแผนตรวจสอบพิเศษ</li> <li>- แนวทางปฏิบัติที่ดีตามมาตรฐาน ISO 19600 :2003</li> </ul> <p>การวางกรอบแนวทางการตรวจสอบใหม่ที่แยกจากการตรวจสอบ Business Flow ตามปกติ</p>

วัน / เวลา	หัวข้อการบรรยาย
	IT Audit Best Practices <ul style="list-style-type: none"> <li>- การตรวจสอบ IT ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจง และต้องการความเข้าใจในการตรวจสอบ</li> <li>- การสร้าง Checklist สำหรับการตรวจสอบ IT ที่ช่วยให้งานตรวจสอบพึงพาความสามารถเฉพาะตัวของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบลด</li> </ul> การเปลี่ยนงานตรวจสอบเป็น KM-based มากขึ้น
<b>วันที่ 2</b>	
09.00– 12.00 น.	Audit Rating <ul style="list-style-type: none"> <li>- แนวทางการพัฒนา Audit Rating</li> <li>- การชักนำให้หน่วยรับตรวจสอบมีการพัฒนาและแข่งขันกับตนเอง</li> </ul> (1) การพัฒนาเพื่อให้ได้รับ Rating ที่ดีขึ้น
	Fraud Auditing Best Practice <ul style="list-style-type: none"> <li>- การแยกการตรวจสอบความเสี่ยงจากการทุจริต ออกจากการตรวจสอบการปฏิบัติงาน</li> <li>- การพัฒนาตัวชี้วัดและเฝ้าระวังความเสี่ยงที่ชัดเจน</li> <li>- การใช้ Checklist ในการตรวจสอบ</li> </ul> การออกรายงานผลการตรวจสอบประเด็นความเสี่ยงจากการทุจริตโดยเฉพาะ
	Audit Reporting on New Best Practices <ul style="list-style-type: none"> <li>- การปรับปรุงแนวทางการออกรายงานการตรวจสอบสมัยใหม่</li> <li>- การแยกแยะประเด็นให้เป็นคุณค่าตามมาตรฐานระหว่างประเทศ</li> <li>- แนะนำการใช้คำหลักในการออกรายงานสมัยใหม่</li> </ul> การจัด Audit Rating เพื่อจัดระดับการตรวจสอบภายใน
13.00– 16.00 น.	มาตรฐานใหม่การตรวจสอบภายในสากลปี 2024 ประเด็นสำคัญที่เปลี่ยนแปลง และผลกระทบต่องานตรวจสอบภายใน Checklist 5 Domain ตามมาตรฐานใหม่ และจุดอ่อนที่ต้องพัฒนา

**หมายเหตุ** ช่วงเวลาพัก

- เวลา** 10.30 – 10.45 น. พักช่วงเช้า 15 นาที  
 14.30 – 14.45 น. พักช่วงบ่าย 15 นาที  
 12.00 – 13.00 น. พักกลางวัน 60 นาที