

โครงการ/หลักสูตรฝึกอบรม	การพัฒนาการตรวจสอบภายในเชิงรุกเพื่อรองรับ NEW IIA GLOBAL STANDARD 2025 (ปรับหลักสูตร)
กำหนดการอบรม	รุ่นที่ 1 วันที่ 11-12 มีนาคม 2567 (2 วันอบรม 12 ชั่วโมง) รุ่นที่ 2 วันที่ 4-5 พฤศจิกายน 2567 (2 วันอบรม 12 ชั่วโมง)
วิธีการ/สถานที่ฝึกอบรม	ออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM
ค่าลงทะเบียน	3,900.- บาท / คน
วิทยากร	อาจารย์จิรพร สุเมธีประสิทธิ์ ผู้เชี่ยวชาญและประสบการณ์ทางด้าน การพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง อาจารย์พิเศษ คณะพัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

### 1. หลักการและเหตุผล

การปรับปรุงเนื้อหาและบริบทของมาตรฐาน ISO9001: 2015 เมื่อเดือนกันยายน 2015 และการตรวจสอบ Audit 4.0 ตามการพัฒนา Industry 4.0 มีผลกระทบที่สัมพันธ์กันต่อผู้ประกอบการอย่างมาก เนื่องจากมีหลายประเด็นที่เปลี่ยนแปลงไปตามมาตรฐาน ISO9001 ฉบับใหม่ รวมถึงบทบาทและกิจกรรมของผู้ตรวจสอบภายในองค์กรในหลายๆด้านด้วย รวมทั้งการที่ IIA GLOBAL เตรียมยกเลิก IPPF เดิม และออกมาตรฐานใหม่ Global Internal Audit Standards TM 2024 ที่เปลี่ยนโฉมบทบาทงานตรวจสอบภายใน

ในการปรับตัวสู่บทบาทใหม่นี้ ผู้ตรวจสอบต้องมีปฏิสัมพันธ์กับผู้บริหารมากขึ้น และต้องมีความเข้าใจในภาษา (ความต้องการ) ของคณะกรรมการบริษัทที่สามารถสะท้อนออกมาในรูปของกลยุทธ์และบริบทการดำเนินงานธุรกิจ ไม่ใช่เรื่องการตรวจสอบความขาดตกบกพร่องของการดำเนินงานเพียงเล็กๆ น้อยๆ อีกต่อไป ผู้ตรวจสอบจึงต้องมีแรงผลักดันและความท้าทายต่อประเด็นระดับองค์กร ด้วยการพัฒนาศักยภาพและความสามารถของตนเอง จากบทบาทผู้ทำหน้าที่ “ตรวจสอบ” (auditor) สู่การเป็นผู้ “ค้นหาและประเมิน” (Assessor) ที่ต้องให้ความสำคัญกับประเด็นที่ไม่ชัดเจนให้ครบถ้วน มีการหาเอกสารหลักฐานใหม่ที่ช่วยในการตรวจสอบ และการวางแผนเรื่องในการใช้ดุลยพินิจ เพื่อค้นหาและวิเคราะห์ศักยภาพของระบบเพื่อรองรับความต้องการ และผลลัพธ์ที่คาดว่าจะเกิดในปัจจุบันและในอนาคต

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ส่งผลกระทบต่อการทำงานของงานตรวจสอบภายในองค์กรที่ต้องปรับการทำงานมาเป็นการทำงานในเชิงรุกมากขึ้น ซึ่งหมายถึงผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในองค์กร ควรมีความรู้ความสามารถ และมีแนวทางในการพัฒนารูปแบบการปฏิบัติให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของโมเดลธุรกิจและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจในปัจจุบัน

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจแนวคิดสมัยใหม่ในการตรวจสอบภายในเชิงรุก
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ Checklist ในงานตรวจสอบในแต่ละโมดูลที่สำคัญ
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจการเขียนรายงานการตรวจสอบสมัยใหม่

### 3. ประโยชน์ที่ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ และวิธีการต่างๆ ไปปรับใช้ในการพัฒนาการบริหารและการตรวจสอบภายใน ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างความเปลี่ยนแปลงในการพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนต่อไป

### 4. หัวข้อวิชาในหลักสูตร

แบ่งออกเป็น 7 โมดูลย่อย ดังนี้

โมดูลที่ 1	The Three Lines of Defense แนวคิดใหม่ของ IIA ที่ออกแบบคิดในการแบ่งหน้าที่ บทบาท ความรับผิดชอบของบุคลากรในองค์กรออกเป็น 3 กลุ่มย่อย (1) The First Line of Defense หมายถึง เจ้าของภาระงานที่เป็นสายธุรกิจหรือ Front office (2) The Second Line of Defense หมายถึง บุคลากรที่ทำหน้าที่ในการกำกับหน่วยงานอื่น (3) The Third Line of Defense หมายถึง เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ - บทบาทหน้าที่ของบุคลากรในองค์กร - การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบกับ The Second Line (4) การพัฒนาต่อยอดสู่ The Four Lines และ The Seven Lines
โมดูลที่ 2	(COSO 2013) Internal Control Management Auditing - การตรวจสอบระบบควบคุมภายใน - การบริหารความเสี่ยงผ่าน Risk-Control Matrix

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การกำหนดขั้นตอนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงแนวใหม่</li> <li>- การทำ Risk Assessment วิเคราะห์และประเมิน จัดเรียงลำดับความเสี่ยง</li> <li>- การทำ Control Self-Assessment</li> <li>- การประเมินความเสี่ยงพอของการควบคุมภายใน</li> <li>- การจัดเรียงระดับเป็นความสามารถในการจัดการดี พอใช้ และอ่อน</li> <li>- Risk-Control Matrix กับตารางแผนตรวจสอบประจำปี</li> </ul>
โมดูลที่ 3	<p>Project Audit Best Practices</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การตรวจสอบโครงการ</li> <li>- การทำแผนตรวจสอบพิเศษ</li> <li>- แนวทางปฏิบัติที่ดีตามมาตรฐาน ISO 19600 :2003</li> <li>- การวางกรอบแนวทางการตรวจสอบใหม่ที่แยกจากการตรวจสอบ Business Flow ตามปกติ</li> </ul>
โมดูลที่ 4	<p>IT Audit Best Practices</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การตรวจสอบ IT ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจง และต้องการความเข้าใจในการตรวจสอบ</li> <li>- การสร้าง Checklist สำหรับการตรวจสอบ IT ที่ช่วยให้งานตรวจสอบพึ่งพาความสามารถเฉพาะตัวของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบลดลง</li> <li>- การเปลี่ยนงานตรวจสอบเป็น KM-based มากขึ้น</li> </ul>
โมดูลที่ 5	<p>Audit Rating</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แนวทางการพัฒนา Audit Rating</li> <li>- การชักนำให้หน่วยรับตรวจสอบมีการพัฒนาและแข่งขันกับตนเอง</li> <li>- การพัฒนาเพื่อให้ได้รับ Rating ที่ดีขึ้น</li> </ul>
โมดูลที่ 6	<p>Fraud Auditing Best Practice</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การแยกการตรวจสอบความเสี่ยงจากการทุจริต ออกจากการตรวจสอบการปฏิบัติงาน</li> <li>- การพัฒนาตัวชี้วัดและเฝ้าระวังความเสี่ยงที่ชัดเจน</li> <li>- การใช้ Checklist ในการตรวจสอบ</li> <li>- การออกรายงานผลการตรวจสอบประเด็นความเสี่ยงจากการทุจริตโดยเฉพาะ</li> </ul>
โมดูลที่ 7	<p>Audit Reporting on New Best Practices</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การปรับปรุงแนวทางการออกรายงานการตรวจสอบสมัยใหม่</li> <li>- การแยกแยะประเด็นให้เป็นคุณค่าตามมาตรฐานระหว่างประเทศ</li> <li>- แนะนำการใช้คำหลักในการออกรายงานสมัยใหม่</li> <li>- การจัด Audit Rating เพื่อจัดระดับการตรวจสอบภายใน</li> </ul>
กิจกรรม	<p>มาตรฐานใหม่การตรวจสอบภายในสากลปี 2024 ประเด็นสำคัญที่เปลี่ยนแปลง และผลกระทบต่องานตรวจสอบภายใน Checklist 5 Domain ตามมาตรฐานใหม่ และจุดอ่อนที่ต้องพัฒนา</p>

กำหนดการ/ตารางการอบรม	
วันที่ 1	
09.00 – 16.00 น.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. The Three Lines of Defense แนวคิดใหม่ของ IIA ที่ออกแนวคิดในการแบ่งหน้าที่ บทบาท ความรับผิดชอบของบุคลากรในองค์กร</li> <li>2. (COSO 2013) Internal Control Management Auditing</li> <li>3. Project Audit Best Practices</li> <li>4. IT Audit Best Practices</li> </ol>
วันที่ 2	
09.00– 16.00 น.	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Audit Rating</li> <li>6. Fraud Auditing Best Practice</li> <li>7. Audit Reporting on New Best Practices</li> <li>8. มาตรฐานใหม่การตรวจสอบภายในสากลปี 2024 ประเด็นสำคัญที่เปลี่ยนแปลง และผลกระทบต่องานตรวจสอบภายใน Checklist 5 Domain ตามมาตรฐานใหม่ และจุดอ่อนที่ต้องพัฒนา</li> </ol>
หมายเหตุ	<p>ช่วงเวลาพัก 10.30 – 10.45 น. พักช่วงเช้า 15 นาที</p> <p>14.30 – 14.45 น. พักช่วงบ่าย 15 นาที</p> <p>12.00 – 13.00 น. พักกลางวัน 60 นาที</p>

### 5. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

1. ปริญญาตรีไม่จำกัดสาขา
2. ผู้บริหารทุกระดับ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ อาทิ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลฝ่ายพัฒนาองค์กร ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร ฯลฯ
3. เจ้าของกิจการ
4. เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการ
5. ผู้สนใจทั่วไป

### 6. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาในการเข้ารับการฝึกอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมในหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมดจึงจะได้รับใบรับรองการสำเร็จหลักสูตรฝึกอบรมจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์



<https://tms.nida.ac.th/training/apphome.asp>

สมัครเข้ารับการอบรม



<https://bit.ly/3XMOH82>

ปฏิทินฝึกอบรมของสำนักสิริพัฒนา



@trainingnida

สอบถามเพิ่มเติม