

โครงการ/หลักสูตรฝึกอบรม	เทคนิคการติดตามและออกรายงานผลการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ สำหรับ COMPLIANCE OFFICER รุ่นที่ 1
กำหนดการอบรม	วันที่ 25 พฤศจิกายน 2567 (1 วันอบรม 6 ชั่วโมง)
วิธีการ/สถานที่ฝึกอบรม	ออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM
ค่าลงทะเบียน	2,500.- บาท / คน
วิทยากร	อาจารย์จิรพร สุเมธีประสิทธิ์ ผู้เชี่ยวชาญและประสบการณ์ทางด้านการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง อาจารย์พิเศษ คณะพัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

### 1. หลักการและเหตุผล

แนวโน้มที่องค์กรประเภทต่างๆให้ความสำคัญกับงานกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์อย่างจริงจัง และต้องการให้เกิดผลในเชิงปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับระบบนิเวศทางธุรกิจในด้านของกฎหมายและกฎเกณฑ์ภายนอกมีการเปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะแนวโน้มที่จะเกิดกฎหมาย ฉบับใหม่ฯ การทบทวนกฎหมายตามแนวทางการปฏิรูปประเทศด้านกฎหมาย ทั้งในกรณีของประเทศไทย และต่างประเทศที่เป็นคู่ค้าคู่สัญญา ที่มีผลกระทบต่อภารกิจและการดำเนินงานขององค์กร ทำให้บทบาทของงานการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ จำเป็นต้องแสดงถึงความคืบหน้า ความก้าวหน้า ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ที่ผ่านมา การกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์มีความคุ้นเคยกับการจัดทำตามคำร้องขอของหน่วยงานต้นเรื่องเป็นรายกรณี และปิดเคสที่ให้คำปรึกษา แนะนำเป็นรายกรณี โดยไม่ได้เชื่อมโยงกับผลประกอบการหรือผลดำเนินงาน ในระดับขององค์กร รวมทั้งไม่ได้มีการกำหนดตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตาม การประเมินผล และการออกรายงานผลการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์อย่างเป็นระบบและเป็นรูปธรรม ทำให้งานการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ไม่สามารถสะท้อนถึงคุณค่าที่เพิ่มขึ้นหรือการปกป้องคุณค่าขององค์กรได้

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับรู้ถึงเอกสารหลักฐานที่จำเป็นต่อการบริหารงานกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ในแต่ละรอบปี ซึ่งเป็นจุดเริ่มต้นของการวางตัวชี้วัด ผลงานด้านการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับรู้ถึงสิ่งที่ต้องมีการติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานในฐานะที่เป็นหน่วยงานกำกับหน่วยงานอื่น หรือ 2<sup>nd</sup> Line ในขณะที่ผู้ปฏิบัติงานทำหน้าที่เป็น 1<sup>st</sup> Line
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถบอกขอบเขตและความรับผิดชอบของงานกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ที่ต้องมีการติดตามและรายงานผล ลดความทับซ้อนกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น รวมทั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับรู้ถึงโครงสร้างและองค์ประกอบของรายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่ต้องจัดทำและเผยแพร่ ทั้งแก่ผู้บริหารและบุคคลภายนอก

### 3. ประโยชน์ที่ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ

1. ได้รับรู้ถึงเอกสารหลักฐานที่เป็นบรรทัดฐานกลาง ซึ่งจำเป็นต่อการบริหารงานติดตามและรายงานผลการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ รวมทั้งกำหนดเป็นตัวชี้วัดในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. ได้รับรู้ถึงกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการติดตาม และการประเมินผลในฐานะหน่วยงานที่ต้องกำกับผู้ปฏิบัติงาน
3. ได้รูปแบบของรายงานที่จะนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง

### 4. หัวข้อวิชาในหลักสูตร

1. มาตรฐาน ISO ที่เกี่ยวข้องกับเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการติดตามและรายงานผลการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์
2. ตัวชี้วัดที่เชื่อมโยงจากเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์
3. ความแตกต่างของการติดตามและประเมินผล สำหรับงานกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์เปรียบเทียบกับงานบริหารความเสี่ยงและงานตรวจสอบภายใน
4. สิ่งที่จะตรวจและแจ้งแก่ตกลงหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจนว่าไม่ได้อยู่ในขอบเขตของการติดตามและประเมินผลสำหรับงานกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์
5. รูปแบบของรายงานที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผล ที่มาจากการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าด้านการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์
6. ผู้ที่เกี่ยวข้องและใช้ประโยชน์จากรายงานผลการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

กำหนดการ/ตารางการอบรม	
วันที่ 25 พฤศจิกายน 2567	
09.00 – 12.00 น.	1. มาตรฐาน ISO ที่เกี่ยวข้องกับเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการติดตามและรายงานผลการกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย 2. ตัวชี้วัดที่เชื่อมโยงจากเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลการกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย 3. ความแตกต่างของการติดตามและประเมินผล สำหรับงานกำกับการปฏิบัติตามกฎหมายเปรียบเทียบกับงานบริหารความเสี่ยงและงานตรวจสอบภายใน
13.00 – 16.00 น.	4. สิ่งที่จะแจ่มแจ้งและตกลงหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจนว่าไม่ได้อยู่ในขอบเขตของการติดตามและประเมินผลสำหรับงานกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย 5. รูปแบบของรายงานที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผล ที่มาจากการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าด้านการกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย 6. ผู้ที่เกี่ยวข้องและใช้ประโยชน์จากรายงานผลการกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย

หมายเหตุ	ช่วงเวลาพัก	10.30 – 10.45 น.	พักช่วงเช้า 15 นาที
		14.30 – 14.45 น.	พักช่วงบ่าย 15 นาที
		12.00 – 13.00 น.	พักกลางวัน 60 นาที

#### 5. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

1. ปริญญาตรีไม่จำกัดสาขา
2. ผู้ที่รับหน้าที่เป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกลยุทธ์องค์กรระยะยาว หรือเกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงองค์กร
3. ผู้บริหารทุกระดับ ผู้บริหารสายงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่เกี่ยวข้องกับการนำเสนอแผนงานโครงการเพื่อรองรับกลยุทธ์องค์กรในระยะยาว ซึ่งส่วนหนึ่งเกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจกระแสใหม่
4. เจ้าของกิจการ ที่ความอยู่รอดของกิจการและความสามารถในการแข่งขันขึ้นอยู่กับความสามารถในการปรับตัว และรับมือต่อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจกระแสใหม่ หรืออยู่ในวงจรของห่วงโซ่อุปทานที่เป็นเศรษฐกิจกระแสใหม่
5. เจ้าหน้าที่ ระดับหัวหน้างาน ระดับผู้รับผิดชอบโครงการ และระดับปฏิบัติการ
6. ผู้สนใจทั่วไป

#### 6. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาในการเข้ารับการฝึกอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมในหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมดจึงจะได้รับใบรับรองการสำเร็จหลักสูตรฝึกอบรมจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์



<https://tms.nida.ac.th/training/apphome.asp>

สมัครเข้ารับการอบรม



<https://bit.ly/3XMOH82>

ปฏิทินฝึกอบรมของสำนักสรีพัฒนา



@trainingnida

สอบถามเพิ่มเติม