

โครงการ/หลักสูตร	การวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Planning) รุ่นที่ 3 (Online)
กำหนดการอบรม	วันที่ 24 มกราคม 2568 (1 วันอบรม 6 ชั่วโมง)
สถานที่ฝึกอบรม	อบรมออนไลน์ ผ่านระบบ ZOOM
วิทยากร	ดร. อภรณ์ ภูวิทย์พันธ์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์/รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทยสกีลส์ พลัส จำกัด

1. หลักการและเหตุผล

การวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่งงานเป็นหนึ่งในขั้นตอนการเตรียมความพร้อมของกำลังคนที่จะขึ้นมาเป็นผู้บริหารในอนาคต ทั้งนี้การหาบุคคลที่จะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งงาน (Successor) จึงต้องมีการวางแผนหาคนที่ผ่านเกณฑ์และมีคุณสมบัติเหมาะสม การกำหนดเกณฑ์จึงเป็นขั้นตอนสำคัญที่จะคัดเลือกบุคคลที่เป็น Successor และเมื่อองค์กรสามารถกำหนดตัวบุคคลที่เป็น Successor ได้แล้ว ขั้นตอนถัดไปคือองค์กรจะต้องหาวิธีการพัฒนาบุคลากรเหล่านั้นให้มีความพร้อมที่จะก้าวขึ้นสู่ผู้นำต่อไปในอนาคต

หลักสูตรนี้จึงมุ่งเน้นให้ผู้บริหารและหน่วยงานทรัพยากรมนุษย์มีกรอบแนวทางในการหา Successor โดยมุ่งเน้นวิธีการและขั้นตอน (How To) ในการคัดเลือกและพัฒนา Successor ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถสืบทอดต่อจากผู้บริหารต่อไปในระยะยาว

2. วัตถุประสงค์

WISDOM for Sustainable Development

1. ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจแนวคิดและหลักการการกำหนดผู้สืบทอดตำแหน่งงาน
2. ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมเรียนรู้วิธีการและขั้นตอนการวางแผนสรรหาคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งงาน
3. ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมเรียนรู้วิธีการและขั้นตอนการวางแผนการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งงานด้วยแนวคิดการเรียนรู้แบบ 70:20:10 Learning Model
4. ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมฝึกปฏิบัติการกำหนดเกณฑ์ การประเมิน และการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งงาน

3. ประโยชน์ที่ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้จากการฝึกอบรมไปใช้ในการหา Successor ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถสืบทอดต่อจากผู้บริหารต่อไปในระยะยาวการบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

4. หัวข้อวิชาในหลักสูตร

1. แนวคิด Successor ผู้นำแห่งอนาคต
2. เหตุผลความจำเป็นในการหา Successor
3. แนวคิดการหาบุคคลที่มีสมรรถนะสูง (Talent)
4. ความเชื่อมโยงระหว่าง Talent และ Successor
5. การกำหนดตำแหน่งงานหลัก (Key Position)
6. การกำหนดเกณฑ์การหา Successor
 - การกำหนดขั้นพื้นฐาน (Preliminary Criteria)
 - การกำหนดเกณฑ์ P-P (Performance-Potential)

- การหา Successor จากเกณฑ์พื้นฐานและ P-P
- 7. การพัฒนา Successor
 - แนวคิดการพัฒนาจุดแข็ง (Strength Based)
 - รูปแบบการเรียนรู้และการพัฒนา Successor
 - การจัดทำแผนพัฒนา Successor
- 8. ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการหา Successor
- 9. ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสรรหาและพัฒนา Successor
- 10. ถาม-ตอบและสรุปประเด็นหลัก

5. วิทยากรในหลักสูตร

อาจารย์ ดร. อภรณ์ ภูวิทย์พันธ์ุ

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์/รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทยสกลีส พลัส จำกัด

6. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาในการเข้ารับการฝึกอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมในหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมดจึงจะได้รับใบรับรองการสำเร็จหลักสูตรฝึกอบรมจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

7. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

1. ปริญญาตรีไม่จำกัดสาขา
2. ผู้บริหารทุกระดับ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ อาทิ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลฝ่ายพัฒนาองค์กร ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร ฯลฯ
3. เจ้าของกิจการ
4. ผู้สนใจทั่วไป

8. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวนรุ่นละ 40 คน

9. ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม

ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมคนละ 2,500.- บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

การชำระค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม

1. พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน (Bill Payment) จากระบบ TMS <https://tms.nida.ac.th/training/apphome.asp> แล้วชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร หรือชำระผ่านอินเทอร์เน็ตแบงกิ้ง (Internet Banking) โดยใช้มือถือสแกน QR Code **หรือ**

2. โอนเงิน / ส่งจ่ายเช็คและนำฝากเข้าบัญชีธนาคารกรุงเทพ

เลขที่บัญชี 944 0 23397 2 ชื่อบัญชี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักสิริพัฒนา

และส่งหลักฐานการชำระเงินที่ : <https://bit.ly/siripayment> หรืออีเมล acc-siripattana@nida.ac.th
trainingsiri@nida.ac.th

- สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เป็นสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องถูกหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย และยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามมาตรา 81 (1)(ฎ) แห่งประมวลรัษฎากร ประกาศ ณ วันที่ 28 พฤศจิกายน 2550

- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถลดหย่อนภาษีได้ 200% ตามประกาศ พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

- ที่อยู่ เลขที่ 148 ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000159692

หมายเหตุ

1. ผู้สมัครเข้ารับการอบรมต้องได้รับการยืนยันการจับอบรมจากสำนักสิริพัฒนาอย่างเป็นทางการ **ภายในวันที่ 13 มกราคม 2568**
2. ภายหลังสำนักสิริพัฒนายืนยันการจับอบรมแล้ว
 - (1) หากต้องการยกเลิกการเข้ารับการอบรม ต้องทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งให้สำนักสิริพัฒนาทราบอย่างน้อย 7 วัน ทำการก่อนการอบรม มิฉะนั้นสำนักสิริพัฒนาสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าดำเนินการจำนวน 30% ของค่าลงทะเบียน
 - (2) กรณีชำระค่าลงทะเบียนแล้วและไม่มาเข้ารับการอบรมตามวันที่กำหนดโดยไม่แจ้งให้สำนักสิริพัฒนาทราบตามเงื่อนไขข้อ 2.(1) สำนักสิริพัฒนาขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน
 - (3) กรณีติดภารกิจไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ สามารถแจ้งขอเปลี่ยนตัวผู้เข้ารับการอบรมได้ ภายใน 3 วันทำการก่อนวันจับอบรม
3. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักสิริพัฒนา ขอสงวนสิทธิ์ในการงดจัดการฝึกอบรม กรณีที่มีผู้สมัครไม่ถึงจุดคุ้มทุนและจะโอนคืนค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมเต็มจำนวนภายใน 7 – 10 วันทำการ (หลังจากได้รับแบบขอรับคืนค่าลงทะเบียนและเอกสารประกอบครบถ้วน)

10. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาในการเข้ารับการฝึกอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมในหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมดจึงจะได้รับใบรับรองการสำเร็จหลักสูตรฝึกอบรมจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

11. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศาสตราจารย์ ดร. บุญชัย หงส์จาร์

ผู้อำนวยการสำนักสิริพัฒนา

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

รองศาสตราจารย์ ดร. เกศกานดา จตุรงค์โชค

รองผู้อำนวยการสำนักสิริพัฒนา

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

อาจารย์ ดร. อาภรณ์ ภู่วิทยพันธ์ุ

วิทยากรผู้ออกแบบหลักสูตร

12. สมัครงานและศึกษารายละเอียดหลักสูตร



<https://bit.ly/49MhvL1>

สมัครเข้ารับการอบรม



<https://bit.ly/300OhoG>

เว็บไซต์สำนักสิริพัฒนา



@trainingnida

สอบถามเพิ่มเติม