

โครงการ/หลักสูตร ฝึกอบรม	ถอดบทเรียน เรียนรู้ เข้าใจ ทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อผลสัมฤทธิ์ แผนงาน/โครงการเชิงยุทธศาสตร์และ MEGA PROJECT (REVIEW & ALERT RISK RESPONSE MODEL FOR MEGA PROJECT)
กำหนดการอบรม	ระหว่างวันที่ 4 -5 กันยายน 2568 (2 วันอบรม 12 ชั่วโมง เวลา 09.00 – 16.00 น.)
สถานที่ฝึกอบรม	โรงแรมเดอะ เบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ (The Berkeley Hotel Pratunam)
วิทยากร	อาจารย์จิพร สุเมธีประสิทธิ์ ที่ปรึกษาและผู้เชี่ยวชาญด้านการวางระบบบริหารความเสี่ยง งานควบคุมภายใน และระบบ Compliance องค์กรภาครัฐและเอกชน อาจารย์พิเศษ คณะพัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

1. หลักการและเหตุผล

สัมฤทธิ์ผลของแผนงานหรือโครงการเชิงกลยุทธ์มีความสำคัญสำหรับทุกองค์กร โดยเฉพาะโครงการที่มีลักษณะเป็น Mega Project ที่มีความเสี่ยงต่อการดำเนินงานที่ล่าช้า ไม่แล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด พบปัญหา หรืออุปสรรคที่ทำให้โครงการหยุดชะงัก รูปแบบรายการที่ไม่สอดคล้องกับพื้นที่ ส่งผลให้ต้อง ปรับเพิ่มหรือลดเนื้อหา หรือ แก้ไขสัญญา หรือ ทำให้ระบบไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ โดยเฉพาะสูญเสียโอกาสในการสร้างรายได้ เพื่อรองรับนโยบายการขยายการเติบโต เป้าหมายการดำเนินงานของผู้บริหาร หรือรองรับพันธกิจ ในอนาคตที่กำหนดไว้ ตลอดจนมีผลกระทบด้านต่าง ๆ ต่อกลุ่มเป้าหมายทั้งทางตรงและทางอ้อม

WISD ในทางทฤษฎีและการปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับโครงการที่มีขนาดใหญ่จำเป็นต้องใช้ทักษะ และ ศักยภาพการรับมือและตอบโต้ต่อความเสี่ยง ตลอดจนแผนสำรองฉุกเฉินที่แตกต่างจากโครงการขนาดเล็ก เพื่อให้สอดคล้องกับความซับซ้อน มีผู้ได้รับผลกระทบจำนวนมาก ใช้งบประมาณที่สูง อีกทั้งมีปัจจัยสภาพแวดล้อมที่นอกเหนือการควบคุม เข้ามาเกี่ยวข้องหลายปัจจัย ตลอดจนการควบคุมอุบัติเหตุ หรือข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นกับโครงการ ซึ่งมีระยะเวลาการดำเนินงานที่ยาวนานเกินกว่า 1 ปี หรือเป็นโครงการที่มีความสำคัญสูงต่อความสำเร็จเชิงยุทธศาสตร์และนโยบายขององค์กร โดยมีเป้าหมายในด้านของประสิทธิภาพ การแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด จนสามารถสร้างประโยชน์ให้กับองค์กร ยกระดับการให้บริการกับกลุ่มเป้าหมาย ตามตัวชี้วัดทั้งผลผลิต ผลลัพธ์ และผลสัมฤทธิ์ที่เป็นผลกระทบปลายทางได้

ทั้งนี้ กระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงของโครงการ Mega Project ตั้งแต่การค้นหา ระบุ และประเมินความเสี่ยง ตลอดจนแนวทางการรับมือตอบโต้ และแผนสำรองฉุกเฉิน ต้องพิจารณา นำเสนอประกอบการตัดสินใจ ควบคู่กับการพิจารณาความเหมาะสมของโครงการหรืองบประมาณ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการทบทวนและปรับปรุงแนวทางการจัดการความเสี่ยง ในระหว่างทางที่มีการดำเนินงานโครงการจริง เพื่อให้ยืดหยุ่นปรับตัวได้ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและประเด็นความเสี่ยงเกิดใหม่ที่คาดหมายล่วงหน้าได้ยาก

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อทบทวนและเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของผู้ที่เกี่ยวข้องแนวคิดเชิงทฤษฎี หลักการ บทเรียนที่เรียนรู้จากจุดอ่อนในอดีต ที่จำเป็นต้องใช้กับการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับโครงการในลักษณะ Mega Project
- 2) เพื่อเข้าใจถึงปัจจัยหลักด้านความเสี่ยงและแนวทางการจัดการความเสี่ยงโครงการ Mega Project ที่คำนึงถึงความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และยุทธศาสตร์

- 3) เพื่อเข้าใจถึงปัจจัยหลักด้านความเสี่ยงและแนวทางการจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตโครงการ Mega Project
- 4) เพื่อเข้าใจถึงปัจจัยหลักด้านความเสี่ยงและแนวทางการจัดการความเสี่ยง จากภาคประชาสังคม ชุมชน ผู้รับประโยชน์ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโครงการ Mega Project
- 5) เพื่อเข้าใจถึงความแตกต่างของเหตุสุดวิสัยจากความเสี่ยงด้านความไม่แน่นอนที่ต้องบริหารจัดการในโครงการ Mega Project
- 6) เพื่อประเมินตนเองระดับความมั่นใจ ต่อการนำแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่ได้เรียนรู้ไปใช้จริงในทางปฏิบัติ

3.ประโยชน์ที่ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ

- 1) ได้ความรู้ความเข้าใจในระดับกรอบแนวคิดและแนวปฏิบัติที่ดีด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงโครงการ Mega Project
- 2) ได้เข้าใจประเภทของความเสี่ยงที่กระทบต่อความสำเร็จและความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ ความเสี่ยงด้านการทุจริต และความเสี่ยงความไม่แน่นอนที่รับรู้ตั้งแต่แรกที่ไม่ใช่เหตุสุดวิสัย และอยู่ในวิสัยที่ต้องบริหารจัดการ
- 3) ได้ต้นแบบของแบบฟอร์มสำหรับใช้ในการกรอกเป็น Workpaper ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงโครงการ Mega Project

4.หัวข้อวิชาในหลักสูตร

1. กรอบแนวคิดการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับโครงการขนาดใหญ่ ประเภท Mega Project

- ความครอบคลุมของประเด็นความเสี่ยง อิมความเสี่ยง แผนที่ความเสี่ยง ปัจจัยจากความไม่แน่นอน และการคาดหมายล่วงหน้าได้ยาก ที่ต้องพิจารณาแบบองค์รวม (Holistic View)
- ความแตกต่างของการจัดการความเสี่ยงเทียบกับโครงการขนาดกลางและขนาดเล็ก

2. ประเด็นหลักที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับโครงการ Mega Project ส่วนที่ต้องมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์

- การออกแบบ และรายละเอียดของการออกแบบ (Design & Detail Design) ทั้งในส่วนของการก่อสร้าง พื้นฐานและระบบที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการหรือสร้างรายได้
- ประเด็นด้านกฎหมาย กฎระเบียบ การเมือง ตั้งแต่ระดับส่วนกลางถึงระดับท้องถิ่น หรือระดับประเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ (Compliance , Political , Geopolitical matter)
- องค์ประกอบของสัญญาและบันทึกแนบท้ายสัญญาที่ต้องอยู่บนฐานความเสี่ยง (Risk-based Contractual factors)
- องค์ประกอบส่วนของการก่อสร้างที่ต้องอยู่บนฐานความเสี่ยง (Risk-based Construction factors)
- องค์ประกอบส่วนของการบริหารจัดการ การกำกับดูแลโครงการ การส่งมอบสู่การดำเนินงานตามฟังก์ชันและพันธกิจ และการบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานและระบบงานที่ต้องอยู่บนฐานความเสี่ยง
- องค์ประกอบส่วนของแรงงานที่ต้องเพียงพอ มีคุณภาพ มีความเป็นวิชาชีพใช้ในโครงการ ที่ต้องอยู่บนฐานความเสี่ยง (Risk-based human, Professional & Expert)

3. ประเด็นหลักที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อป้องกันหลีกเลี่ยงและป้องปรามการทุจริต นอกเหนือจากการกำกับการปฏิบัติที่ขอบด้วยกฎหมาย
4. ประเด็นหลักและแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับภาคประชาสังคม ชุมชน ผู้ใช้ประโยชน์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ต้องอยู่บนฐานความเสี่ยง

5. ประเด็นหลักและแนวทางการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน เศรษฐกิจ ราคาและภาวะตลาด
6. ประเด็นหลักที่เกี่ยวข้องกับเหตุสุ่วสัยที่ยอยู่นอกเหนือขอบเขตและความสามารถในการบริหารจัดการความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนที่มีการรับรู้ตั้งแต่แรก
7. ประเมินระดับความเชื่อมั่นและความสามารถในการประยุกต์ใช้กรอบแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่ได้เรียนรู้ เพื่อใช้ในการปฏิบัติจริง
8. สรุปตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ระดับความเข้าใจที่มีต่อเนื้อหาที่ได้รับการเรียนรู้
 - ตัวอย่างของประเด็นหลักและแนวทางการจัดการความเสี่ยงในแต่ละประเด็นหลักของโครงการ Mega Project เพื่อนำไปพัฒนากระตาดำทำการ
 - ประเมินตนเองถึงระดับความเชื่อมั่น และความสามารถในการนำไปประยุกต์ใช้จริง
 - การสอบถามเพิ่มเติมประเด็นที่ต้องการรายละเอียด นอกเหนือจากเนื้อหาที่ได้รับ การเรียนรู้

8. วิทยากรในหลักสูตร

อาจารย์ จิรพร สุมะธิประสิทธิ์

ที่ปรึกษาและผู้เชี่ยวชาญด้านการวางระบบบริหารความเสี่ยง งานควบคุมภายใน และระบบ Compliance องค์กรภาครัฐ และเอกชน อาจารย์พิเศษ คณะพัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

9. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาในการเข้ารับการฝึกอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมในหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมดจึงจะได้รับใบรับรองการสำเร็จหลักสูตรฝึกอบรมจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

10. ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม

— ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมคนละ 6,900.- บาท (หกพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ครอบคลุม ค่าเอกสารและค่าวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการอบรม ค่าอาหารกลางวัน 2 มื้อ อาหารว่างและเครื่องดื่ม 4 มื้อ (2 วันอบรม) และค่าใบรับรองการอบรม (ไม่รวมค่าที่พัก และค่าพาหนะเดินทางของผู้เข้ารับการอบรม) ผู้เข้าอบรมสามารถเข้ารับการอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาและมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

การชำระค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม

1. พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน (Bill Payment) จากระบบ TMS <https://tms.nida.ac.th/training/apphome.asp> แล้วชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร หรือชำระผ่านอินเทอร์เน็ตแบงกิ้ง (Internet Banking) โดยใช้มือถือสแกน QR Code หรือ

2. โอนเงิน / สั่งจ่ายเช็คและนำฝากเข้าบัญชีธนาคารกรุงเทพ

เลขที่บัญชี 944 0 23397 2 ชื่อบัญชี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักสรีรพัฒนา

และส่งหลักฐานการชำระเงินที่ : <https://bit.ly/siripayment> หรืออีเมล acc-siripattana@nida.ac.th trainingsiri@nida.ac.th

- สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เป็นสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องถูกหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย และยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามมาตรา 81 (1)(ฏ) แห่งประมวลรัษฎากร ประกาศ ณ วันที่ 28 พฤศจิกายน 2550

- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถลดหย่อนภาษีได้ 200% ตามประกาศ พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

- ที่อยู่ เลขที่ 148 ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000159692

หมายเหตุ

1. ผู้สมัครเข้ารับการอบรมต้องได้รับการยืนยันการจ้ดอบรมจากสำนักสิริพัฒนาอย่างเป็นทางการ ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2568
2. ภายหลังสำนักสิริพัฒนายืนยันการจ้ดอบรมแล้ว
 - (1) หากต้องการยกเลิกการเข้ารับการอบรม ต้องทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งให้สำนักสิริพัฒนาทราบอย่างน้อย 7 วัน ทำการก่อนการอบรม มิฉะนั้นสำนักสิริพัฒนาสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าดำเนินการจำนวน 30% ของค่าลงทะเบียน
 - (2) กรณีชำระค่าลงทะเบียนแล้วและไม่มาเข้ารับการอบรมตามวันที่กำหนดโดยไม่แจ้งให้สำนักสิริพัฒนาทราบตามเงื่อนไขข้อ 2.(1) สำนักสิริพัฒนาขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน
 - (3) กรณีติดภารกิจไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ สามารถแจ้งขอเปลี่ยนตัวผู้เข้ารับการอบรมได้ ภายใน 3 วันทำการก่อนวันจัดอบรม
3. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักสิริพัฒนา ขอสงวนสิทธิ์ในการงดจัดการฝึกอบรม กรณีที่มีผู้สมัครไม่ถึงจุดคุ้มทุนและจะโอนคืนค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมเต็มจำนวนภายใน 7 – 10 วันทำการ (หลังจากได้รับแบบขอรับคืนค่าลงทะเบียนและเอกสารประกอบครบถ้วน)

11. สมัครอบรมและศึกษารายละเอียดหลักสูตร



WISDOM for Sustainable Development
<https://bit.ly/49MhvL1>

สมัครเข้ารับการอบรม



<https://bit.ly/3OQOhoG>

เว็บไซต์สำนักสิริพัฒนา



@trainingnida

สอบถามเพิ่มเติม